

4.8. Gerencia de Desarrollo Ambiental

Jefe inmediato superior:

Gerente Municipal

Misión:

Planificar y dirigir la prestación eficaz y eficiente de los servicios municipales con énfasis en la conservación del medio ambiente

Funciones principales:

- a. Coordinar con los diversos sectores el cuidado de la población en salubridad, salud pública y saneamiento ambiental
- b. Diseñar e implementar sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos sólidos
- c. Implementar acciones para la prestación eficaz y eficiente de los servicios municipales
- d. Ejecutar acciones para el mantenimiento de los parques, plazas, jardines y otros
- e. Proponer objetivos operacionales para periodos anuales y multianuales que corresponden al plan de desarrollo local y al PDI
- f. Planificar, coordinar e integrar acciones que corresponden a su ámbito de acción
- g. Proponer proyectos de inversión pública para la mejora de los servicios públicos
- h. Proponer instrumentos normativos que promuevan la mejora de los servicios públicos
- i. Diseñar y proponer sistemas de información
- j. Promover la educación y cultura ambiental, estableciendo necesidades y recursos para el manejo de las políticas establecidas.
- k. Participar en la elaboración del Sistema Integrado de Información Gerencial en lo que corresponde al ámbito de su competencia.
- l. Aprobar el diseño de los procesos y procedimientos de su área, según las propuestas de las Subgerencias funcionalmente involucradas, en coordinación con la Oficina de Sistemas y Procesos

Experiencia	Conocimiento/ Habilidades	Actitudes
<ul style="list-style-type: none"> • En Saneamiento Ambiental, en particular en gestión de residuos y mantenimiento de parques y jardines • Manejo de sistemas para la comercialización de productos • Manejo de personal • En relaciones interinstitucionales • Elaboración de instrumentos para la normatividad ambiental y de comercio local • Educación ambiental • En puestos directivos en unidades de servicios públicos (3 años) 	<ul style="list-style-type: none"> • Normatividad en salubridad ambiental (DIGESA, OPS, OMS) • De los sistemas administrativos municipales • Formulación de proyectos en saneamiento y educación ambiental • Generales en materia de salubridad y saneamiento • Computación (office) • Normatividad del proceso de contratación y selección de servicios • Estrategias apropiadas para la solución de problemas de saneamiento ambiental 	<ul style="list-style-type: none"> • Alta capacidad de planificación y organización del trabajo • Capacidad para la negociación y concertación con organizaciones sociales de base • Capacidad para el trabajo en equipo • Capacidad de Identificarse con la problemática municipal • Orientado al logro de los objetivos institucionales • Capacidad de liderazgo

4.9. Gerencia de Desarrollo Humano

Jefe inmediato superior:

Gerente Municipal

Misión:

Promover el desarrollo humano creando espacios y mecanismos que permitan a las personas y la sociedad mejorar la calidad de vida fortaleciendo el concepto de ciudadanía y el conocimiento y ejercicio de sus derechos

Funciones Principales:

- a. Coordinar, planificar y ejecutar los programas de desarrollo social
- b. Fomentar el desarrollo de una cultura democrática entre los ciudadanos
- c. Promover la educación en ciudadanía desde una perspectiva que permita asumir los derechos y las obligaciones
- d. Promover la participación ciudadana en la gestión del gobierno local, generando espacios y mecanismos adecuados
- e. Implementar acciones y mecanismos para la práctica de los valores y los derechos ciudadanos
- f. Planificar, coordinar e integrar acciones que corresponden a su ámbito de acción
- g. Proponer proyectos de inversión pública para promover el desarrollo humano de pobladores que habitan en el distrito
- h. Promover el respeto a los usos y costumbres que corresponden a las culturas locales existentes en el distrito
- i. Proponer instrumentos normativos que promuevan el desarrollo humano
- j. Diseñar y proponer sistemas de información en concordancia con las políticas municipales
- k. Monitorear procesos que dependen de esta gerencia, evaluando los resultados
- l. Promover el reconocimiento de la cultura y el respeto a la diversidad local y proponen objetivos operacionales para periodos anuales o multianuales que corresponden al plan de desarrollo local

Experiencia	Conocimiento/ Habilidades	Actitudes
<ul style="list-style-type: none"> • En promoción del trabajo comunitario con población urbana • En trabajo con organizaciones sociales de base y en organización de eventos de participación ciudadana (cabildos) • En manejo y supervisión de personal • En capacitación para adultos y organización de talleres • Relaciones interinstitucionales • Haber ocupado puestos similares en organizaciones de la región (3 años de antigüedad) 	<ul style="list-style-type: none"> • En mecanismos de participación • Normatividad sobre participación ciudadana, transparencia y otros • Diversidad cultural amazónica y aplicación de políticas sociales • Diseño, monitoreo y evaluación de programas y proyectos sociales • Sistema administrativo gubernamental y Computación (office) 	<ul style="list-style-type: none"> • Elevada sensibilidad social • Capacidad de adaptarse en el trabajo en ámbitos urbanos como rurales • Alta capacidad de planificación y organización del trabajo • Capacidad para la negociación y concertación con organizaciones sociales de base • Capacidad para el trabajo en equipo, orientado al logro de los objetivos institucionales • Capacidad de liderazgo

PLAN DE PROGRAMACION MULTIANUAL 2006 - 2010

OBJETIVO GENERAL 1
Consolidar el Sistema de Participación Ciudadana en base a la democracia y a la transparencia como estilo de gestión

Objetivo Específico	Programa	Proyecto	Temporalidad			Unidad Orgánica Responsable
			2006	2008	2010	
Promover la participación de las organizaciones sociales en los procesos distritales	Promoción de capital humano juvenil Escuela de líderes sociales	Estudio de la oferta y demanda de capital técnico juvenil. Capacitación en formulación de propuestas y proyectos sociales		X		Gerencia de Desarrollo Humano
Implementar una política municipal para la transferencia y acceso a la información pública	Programa "Construyendo democracia y confianza"	Instalación de módulos de información zonal: cabinas de información en agencias municipales y supermercados Eco Boletín Informativo Mensual Promoción de comités de transparencia municipal		X		Gerencia de administración y Finanzas, Gerencia de Planeamiento y Racionalización,
Involucrar a los vecinos en la gestión de los servicios públicos en el modelo de gestión local para el desarrollo de Comas, articulando los procesos en marcha	Red de gestión local para la implementación de los planes: PDC; PEZ; PDEL	Empadronamiento y registro de Asociaciones culturales, religiosas y deportivas. Diseño de programa de capacitación Sistema de participación ciudadana	X		X	Gerencia de planeamiento y Racionalización, Gerencia Municipal
Incorporar a las Juntas Vecinales Comunales en la toma de decisiones de Presupuesto Participativo	Fortalecimiento de unidades orgánicas que lideran procesos participativos	Gerencia de Participación Vecinal, Gerencia de Planeamiento y Racionalización y Unidad de RRPP participan articuladamente frente a procesos participativos.			X	Gerencia de Participación Vecinal
Priorizar proyectos de impacto distrital que generen el desarrollo social y humano.	Programa de Educación Ciudadana Seguridad Ciudadana, orden y control municipal	Programa de formación ciudadana a través de las juntas zonales Concertación interinstitucional entre la PNP de la jurisdicción, las organizaciones vecinales, instituciones públicas y privadas		X		Gerencia de Participación Vecinal Gerencia de Planificación y Racionalización

Objetivo General 2
Reafirmar la identidad local construyendo la política cultural del distrito con la participación de los actores de la sociedad y poniendo énfasis en los jóvenes

Objetivo específico	Programa	Proyecto	Temporalidad			Unidad Orgánica Responsable
			2006	2008	2010	
Promover la participación de la ciudadanía en los eventos artísticos culturales y cívicos	Estrategia de difusión y comunicación con íconos de comas a visitantes nacionales y extranjeros	Utilización de espacios públicos para realización de actividades educativas.	X	X	X	Gerencia de Desarrollo Humano
Consolidar un programa de desarrollo integral de los jóvenes que refuerce su identificación con el distrito.	Identidad en la juventud comena	Festival intercultural anual por aniversario del distrito.			X	Gerencia de Desarrollo Humano
Promover el fortalecimiento de instituciones culturales para la reafirmación de la identidad local.	Diseño e implementación de la Casa de la Cultura	Programa de actividades culturales y educativas a población juvenil		X	X	Gerencia de Desarrollo Humano
Comas se posiciona a nivel nacional como promotor de Arte y Cultura	Diseño e implementación de imagen distrital en alianza con servicios informáticos públicos.	Consulta pública a través de las cabinas de Internet.		X	X	Gerencia de Desarrollo Humano y Secretaría General
		Página de inicio en web de la imagen distrital y sus actividades distritales.	X			

Objetivo General 3
Personal con identidad institucional especializado y competente

Objetivo específico	Programa	Proyecto	Temporalidad			Unidad Orgánica Responsable
			2006	2008	2010	
Diseñar el Plan de Desarrollo de Capacidades	Plan de Desarrollo de capacidades en la institución municipal	Implementación del Plan de Capacitación	X	X	X	Derencia de Administración y Finanzas, gerencia Municipal
Política de manejo de personal consensado para optimización de recursos	Sensibilización y capacitación de los trabajadores municipales sobre relación con la población	Preparación en relaciones humanas y comunicación social, democracia participativa, DD.HH y valores.		X		
	Mejoramiento del clima laboral: relaciones humanas y eficiencia laboral	Premiación a trabajadores por desempeño laboral y relaciones humanas		X		todas las gerencias
	Modernización de la gestión municipal	Valoración y motivación del desempeño personal	X	X		
	Implementación de un software integral para los sistemas de rentas, presupuesto y contabilidad	Ajuste de estructura funcional a demanda de lineamientos estratégicos del PDC		X	X	
	Diseño de simplificación administrativa	Monitoreo de desempeño por unidades orgánicas y de manera conjunta		X		
	Implementación de un software integral para los sistemas de rentas, presupuesto y contabilidad	Identificación de procedimientos administrativos		X		
		Proyecto de atención al cliente		X		
		Software adecuado		X		

Objetivo General 4
Promover las condiciones necesarias para el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa en el distrito alrededor de producción y servicios turísticos.

Objetivo específico	Programa	Proyecto	Temporalidad			Unidad Orgánica Responsable
			2006	2008	2010	
Desarrollar, impulsar y fortalecer la creación de una zona comercial e industrial que promueva competitividad	Campaña de concientización para la formalización de los comercios.	Identificación de las MYPES formales e informales. Articulación con Universidad y Promypyme para asesoría a Mypes		X		Gerencia de Desarrollo Económico
Especialización en rubros prioritarios para el empresariado de Comas con la finalidad de obtener productos y servicios de calidad	Programa de incentivos y facilidades para promover mayor actividad económica	Registro y saneamiento de comercio ambulatorio. Elaboración de una ruta práctica para su regularización y eliminación de "miedos" en el empresariado. Regulación de licencias de funcionamiento de actividades comerciales.		X	X	Gerencia de Desarrollo Económico
Creación y difusión de recorrido turístico para oferta interna	Recuperación de las zonas turísticas para rutas y promoción cultural	Capacitación sobre buen servicio y atención al cliente Capacitación para la manipulación de alimentos en empresas de servicios Promoción de turismo de recreación en Lima			X	Gerencia de Desarrollo Económico

Objetivo General 5
Fomentar una cultura tributaria para reducir el índice de morosidad y ampliar corresponsabilidad

Objetivo Específico	Programa	Proyecto	Temporalidad			Unidad Orgánica Responsable
			2006	2008	2010	
Implementar un sistema de recaudación eficaz	Mejoramiento de atención en los servicios municipales Promoción de la regularización tributaria voluntaria.	Funcionamiento del sistema de administración tributaria (informática) Campaña Educativa "Conociendo mis obligaciones y derechos tributarios". Sistema integrado de notificaciones para el propio monitoreo y seguimiento. Premiación al "Buen Vecino", de acuerdo a criterios tributarios y de corresponsabilidad con el distrito Beneficios zonales para el estímulo a su participación como recaudador Reporte mensual del índice de morosidad, nivel de recaudación, comportamiento tributario. Informar a la población vía Página Web o Murales Institucionales para que conozcan los movimientos de sus niveles de morosidad.		X		Gerencia de administración Tributaria
					X	Gerencia de Administración Tributaria, Gerencia de Participación vecinal
				X		
					X	

Consolidar un sistema de orientación al contribuyente	Descentralización administrativa e información hacia la población	Identificación de las zonas con mayor nivel de disminución de la morosidad en el periodo.			Gerencia de administración Tributaria
Eliminar las trabas burocráticas e impulsar la simplificación administrativa municipal	Fortalecimiento de las Agencias Municipales	Información oportuna y veraz de las cuentas por cobrar por zonas.	X		Gerencia de Desarrollo Urbano
Motivación, sensibilización y transparencia en los aportes y gastos de la inversión con mayor fiscalización de la población participativa	Programa especial de comunicación tributaria	Actualización de base informática por urbanización, zona, distrito.		X	Gerencia de Desarrollo Urbano, Gerencia de Participación Vecinal, Secretaría General, Gerencia de administración tributaria
	Participación de los vecinos como fiscalizadores del cumplimiento de sus obligaciones tributarias	Campañas radiales sobre tributación municipal.		X	
		Boletín tributario mediante la emisión de recibos de agua		X	
		Registro de predios participativo, en zonas de expansión urbana.		X	
		Vinculación directa de los procesos de gestión tributaria y atención de servicios públicos con la población.		X	
		Instalación de un mecanismo de vigilancia tributaria y de servicios a través de las zonales.		X	

Objetivo General 6
Brindar servicios de calidad incentivando una imagen de ciudad saludable

Objetivo Específico	Programa	Proyecto	Temporalidad			Unidad Orgánica Responsable
			2005	2008	2010	
Mayor información e innovaciones de tecnologías limpias y econegocios	Sistema de tratamiento de residuos sólidos	Alianzas con organismos no gubernamentales para promoción educativa en Medio Ambiente			X	Gerencia de Desarrollo Ambiental
	Elaboración del Plan de Manejo Ambiental con acciones para proteger la vida, el medio ambiente, la vía e infraestructura	Campaña de salud integral: Inspección Sanitaria, fumigación, Vigilancia de la Calidad del Agua, de Registro y Esterilización de Canes,			X	
	Innovar el riego tecnificado en los parques y hermas, para bajar costos de suministro de agua.	Fortalecer los comités de parques a través de capacitaciones y talleres.			X	
		Sensibilización e involucramiento a la población en el mejoramiento de parques y jardines.		X		
Mejoramiento del desempeño municipal a nivel funcional y en orientación al desarrollo distrital	Monitoreo y evaluación de desempeño de la gestión por eje funcional	Plan de evaluación de desempeño municipal		X		Todas las Gerencias
		Círculo de calidad municipal intergerencial		X		
		Código de Ética Municipal		X		



MARCO LEGAL

- Ley N° 27209, Ley de Gestión Presupuestaria del Estado
- Ley, Ley N° 27293 del SNIP
- Ley Orgánica de Municipalidades
- Directiva para la formulación de PEI por el MEF: RM 399-2001-EF/10

ENFOQUE ESTRATEGICO

- Visión de Largo Plazo, preocupación por los problemas importantes que determinan el éxito o fracaso de la institución
- Proactividad a la hora de asumir responsabilidades: iniciativa, liderazgo, creatividad.
- Anticipación a los problemas, mirar al futuro desde el presente y teniendo en cuenta el pasado.
- Transformación que se genera a partir de la visión de futuro que creamos.

Objetivos de nuestra Planificación Institucional

Inclusión y participación

Se necesita la participación de todos los que forma parte de la institución municipal:

- ✓Alcalde
- ✓Regidores
- ✓Funcionarios
- ✓Trabajadores

Objetivos de nuestra Planificación Institucional

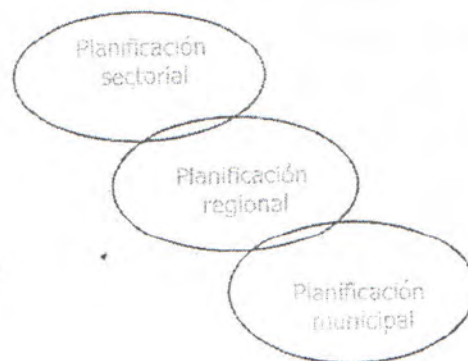
DIFO → Desarrollo Institucional y fortalecimiento organizacional,

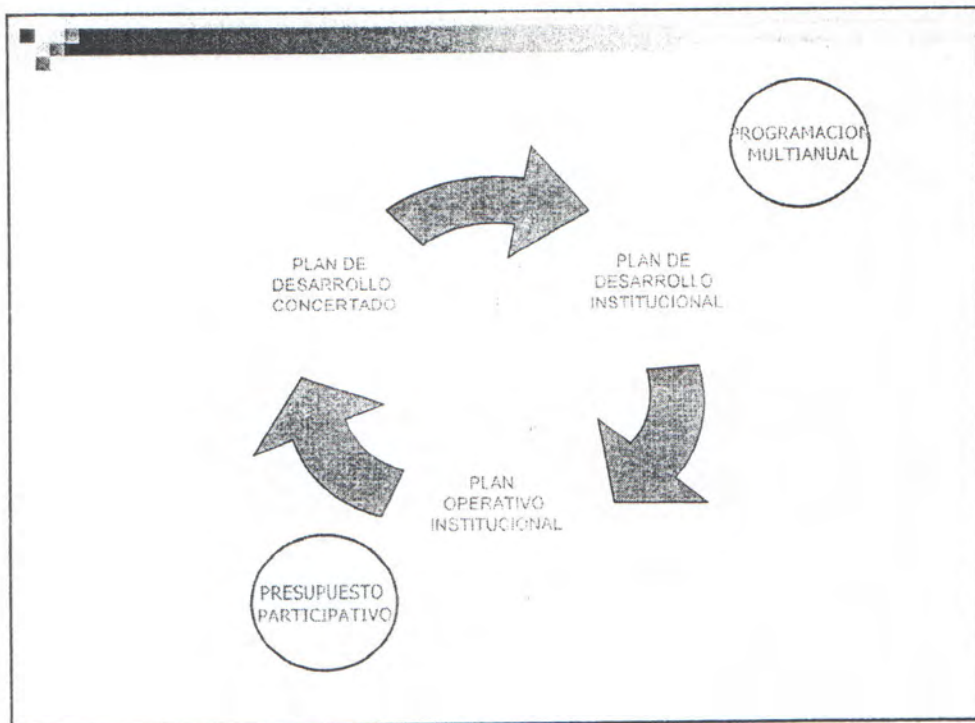
Obtener una radiografía de los factores y actores con los que se interrelaciona la municipalidad para proyectarse en base a sus capacidades institucionales: recursos, conocimientos, potencialidades.

Objetivos de nuestra Planificación Institucional

Planificación en cascada

La programación multianual desde el poder central hasta el poder local, pasando por los sectores. Las visiones de largo plazo se articulan en la ejecución.





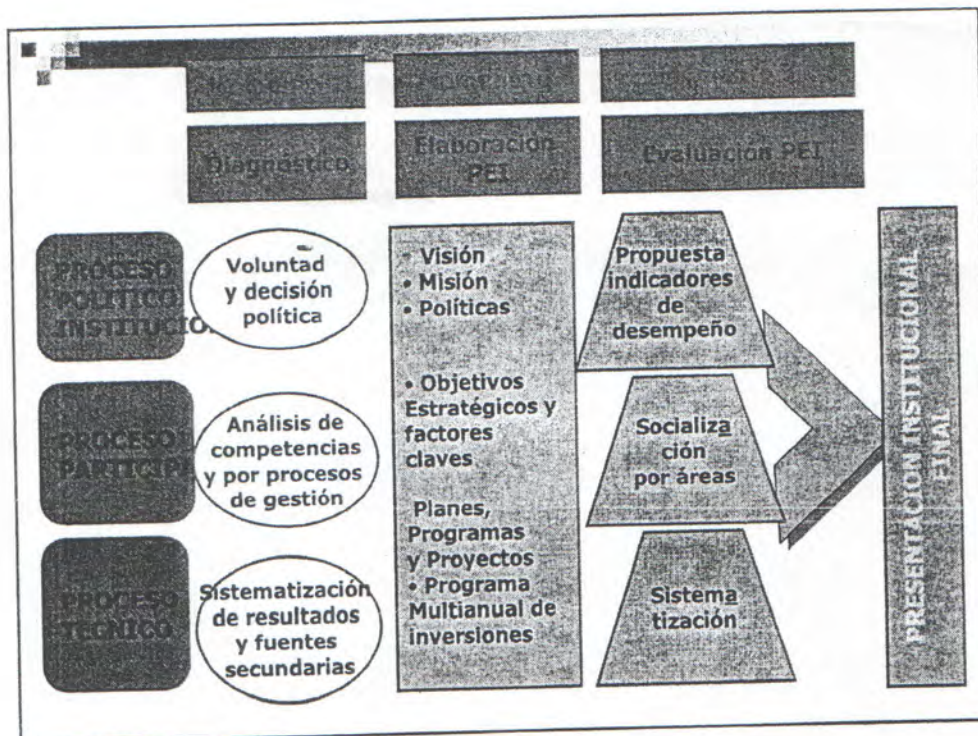
Énfasis de análisis estratégico

- Factores claves
- Procesos de gestión
- Competencias existentes
- Cultura organizacional
- Control de calidad

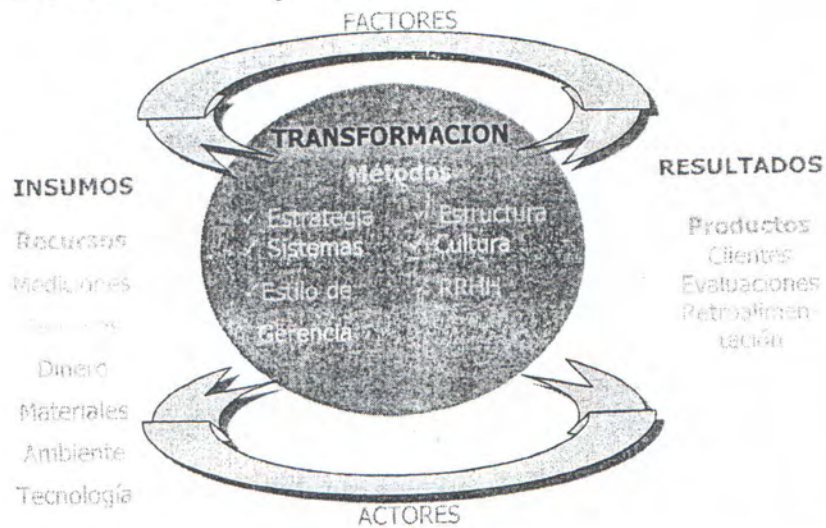
COMAS: GESTION POR OBJETIVOS

Priorizar lo que se quiere en el plazo necesario, ayudará la definición de políticas municipales:

- Modernización
- Democracia y Participación
- Ciudad cultural
- Fortalecimiento empresarial



Análisis de procesos



Análisis de procesos

Promoción de desarrollo:

Educación y Cultura, Asistencia y prevención social,, Industria y comercio

Provisional:

Administración y Planeamiento, desarrollo urbano, salud y saneamiento

Tendencias de la Gestión Municipal

- Fortalecimiento de la participación ciudadana en el mejoramiento de los servicios públicos, esto quiere decir calificar la participación ciudadana de modo que su intervención en la definición del gasto público no atomice el presupuesto distrital, orientándose hacia un distrito democrático y moderno.
- Medio Ambiente y desarrollo económico.- bajo la creación de un marco normativo de protección a la Cuenca del Chillón, para generar las condiciones adecuadas que orienten a un Plan de Gestión de Cuencas en una zona urbana.

Tendencias de la Gestión Municipal

- Promover el desarrollo de Capacidades Institucionales, desarrollando actitudes organizacionales sobre las cuales es necesario trabajar, un Plan de Desarrollo de Capacidades Integral a nivel Institucional y Local.
- Dinamización de la Administración Municipal, sobre la Base de la Modernización y simplificación administrativa.

Tendencias de la Gestión Municipal

- Capitalización de las fortalezas internas y de los grupos juveniles del distrito, quienes concentran habilidades y destrezas alrededor de manifestaciones culturales. Comas va a destacar a nivel de Lima Metropolitana por la promoción de la cultura y grupos juveniles, un distrito que congrega a todas las sangres y da muestra de un país de mixturas, constituyéndose en un referente con expresiones culturales.

VISION

SOMOS UNA INSTITUCION MODERNA,
EFICIENTE Y EFICAZ, CON PERSONAL
CALIFICADO QUE TRABAJA EN EQUIPO,
TENEMOS UNA GESTIÓN DEMOCRÁTICA
COHERENE CON LOS OBJETIVOS
DISTRITALES, QUE BRINDA SERVICIOS
PROMOVIENDO EL DESARROLLO Y LA
CULTURA.

MISION

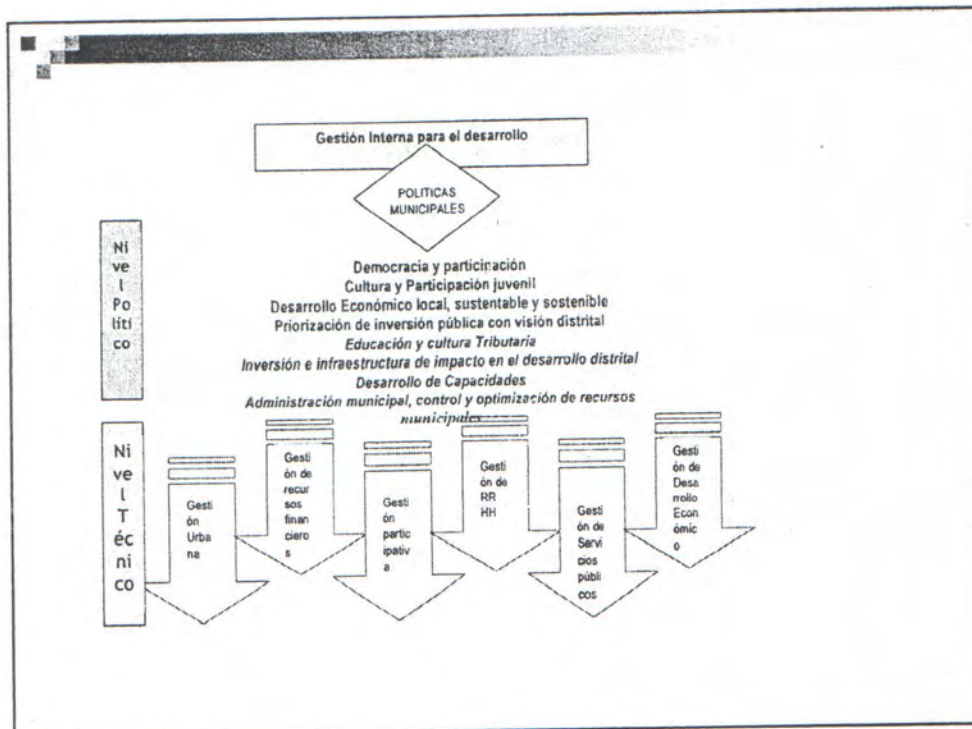
"TRABAJAMOS EN EQUIPO PARA CUMPLIR CON SER UNA INSTITUCIÓN SÓLIDA E INTEGRADA, PROMOTORA DE LA PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA Y DEL DESARROLLO LOCAL. PRESTADORA DE SERVICIOS DE CALIDAD. PROMOVEMOS EL DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LOGRAR EFICIENCIA Y EFICACIA CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES AL INTERIOR DE NUESTRA GENTE"

Políticas de Gestión Institucional

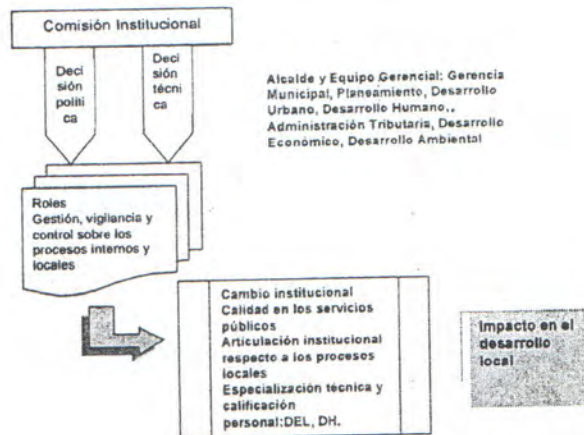
- Educación y Cultura tributaria
- Inversión e Infraestructura de impacto en el desarrollo distrital
- Desarrollo de Capacidades
- Administración Municipal, Control y Optimización de los Recursos Municipales

Políticas de Gestión Local

- Democracia y participación
- Cultura y participación juvenil
- Desarrollo Económico Local, Sustentable y Sostenible
- Priorización de inversión pública con visión distrital



Esquema de gestión institucional y local



Objetivos Generales	Indicador
1. Consolidar el sistema de participación ciudadana en base a la democracia y a la transparencia como estilo de gestión	Existe un modelo de gestión local que se instala sobre la base de los comités zonales. Política municipal de transparencia y acceso a la información mejora relación con el ciudadano. Mejora la priorización de proyectos en términos de impacto distrital
2. Reafirmar la identidad local construyendo la política cultural del distrito con la participación de los actores de la sociedad y poniendo énfasis en los jóvenes,	Ciudadanía del distrito identifica, valora y promueve potencialidades de Coms. Jóvenes lideran la reafirmación de la identidad local mediante actividad cultural. Posicionamiento del distrito como referente cultural.
3. Personal con identidad institucional, especializado y competente	Se han fortalecido las capacidades institucionales de acuerdo a su expertise y compromiso. Modelo institucional que se articula a los procesos de desarrollo de manera conjunta. Equipamiento tecnológico que facilita la toma de decisiones.
4. Promover las condiciones necesarias para el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa en el distrito alrededor de producción y servicios turísticos	Mypes reconocen en la municipalidad a un aliado para mejorar sus condiciones de productividad y competitividad. Existen alianzas con instituciones dedicadas al asesoramiento en desarrollo económico local.
5. Fomentar una cultura tributaria para reducir el índice de morosidad y ampliar corresponsabilidad	Procedimientos administrativos con facilidades para que el contribuyente acuda. Flujo de información al contribuyente dentro de la política de transparencia y acceso a la información.
6. Brindar servicios de calidad incentivando una imagen de ciudad saludable	Reorientación de procesos de gestión interna acordes a las capacidades institucionales. Usuarios de los servicios municipales perciben la mejora de los mismos.